



**COMUNE DI BAGOLINO**  
(Provincia di Brescia)

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO (36 ORE SETTIMANALI) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE – CATEGORIA GIURIDICA C**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

In esecuzione della determinazione del Responsabile del Servizio di Segreteria n. 205 del 20/11/2019, esecutiva ai sensi di legge;

Visti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 165 del 18/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni del personale ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs.165/2001 per il triennio 2019-2021;
- il decreto legislativo n. 198 del 11.04.2006 e l'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001 n.165 per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Dato atto che l'espletamento del concorso in oggetto è subordinato all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui all'art. 34 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

L'Amministrazione Comunale si riserva la insindacabile facoltà di prorogare i termini di scadenza ed altresì di annullare, revocare, modificare, sospendere il presente bando di concorso e la relativa procedura concorsuale in qualsiasi fase della stessa, anche dopo il suo compimento e di non procedere ad alcuna assunzione.

Ai sensi dell'art. 1014 del D.lgs 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

**RENDE NOTO CHE:**

è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 posto nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale posizione giuridica C, del vigente CCNL comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il presente bando di concorso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne, per l'accesso all'impiego nel rispetto della normativa vigente.

## REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per conseguire l'ammissione al concorso gli aspiranti - a pena di esclusione - devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni e non superiore all'età prevista dalle vigenti norme in materia di collocamento a riposo;
- essere cittadini/e italiani/e (sono equiparati ai/alle cittadini/e italiani/e, gli/le italiani/e non residenti nella Repubblica ed iscritti all'A.I.R.E.) oppure essere cittadini/e di Stati membri dell'Unione europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;
- essere in possesso di un diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
- non aver procedimenti penali pendenti e non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n. 97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
- non essere stati/e esclusi/e dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati/e destituiti/e o dispensati/e dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati/e dichiarati/e decaduti/e da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 primo comma, lettera d), del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, ai sensi dell'art. 1 Legge 23.08.2004, n. 226;
- non trovarsi nella condizione di obiettore di coscienza o aver prestato apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile ai sensi del comma 3 dell'art. 636 del D.Lgs. 66/2010 di rinuncia allo status di obiettore;
- non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
- essere in possesso della patente di guida categoria "B", con la disponibilità a conseguire l'eventuale mancante patente di guida categoria "A" entro e non oltre il termine del periodo di prova (la mancata acquisizione della patente "A" al termine del periodo di prova costituirà il mancato superamento di detto periodo con conseguente ed immediata decadenza dell'ammissione al ruolo);
- non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/1999 (art. 3, comma 4) in quanto trattasi di servizi non amministrativi;
- essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alla specifica mansione, ossia:

### *Requisiti fisico/funzionali*

### *Procedura e obiettivi della valutazione*

La valutazione dei requisiti fisico/funzionali potrà essere accertata dal competente Organo Sanitario. Tale valutazione è finalizzata ad accertare:

- il possesso di una sana e robusta costituzione organica in relazione all'attività specifica di polizia locale;
- l'assenza di condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione e cioè tutte le patologie menomazioni che implicano danni o esiti di rilevanza funzionale come da successiva specifica. La rilevanza funzionale delle suddette condizioni patologiche sarà valutata complessivamente, anche tenendo conto degli esami di cui al comma successivo, in sede di accertamento medico diretto.

Tale valutazione comprenderà almeno i seguenti esami:

- rilevazione degli indici antropometrici per la definizione della costituzione fisica (altezza, peso, distribuzione adiposa, Indice di Massa Corporea);
- valutazione oftalmologica (visus naturale e corretto, senso cromatico e luminoso, campo visivo);
- valutazione della funzione uditiva tramite audiometria tonale-liminare in cabina silente;
- valutazione funzionale dell'apparato respiratorio tramite spirometria;
- valutazione cardiologica tramite elettrocardiogramma di base;
- valutazione dei risultati degli esami di laboratorio: esame emocromocitometrico completo, glicemia, azotemia, creatinemia, colesterolo totale + HDL, trigliceridi, transaminasi, fosfatasi alcalina, gamma-GT, bilirubina totale e frazionata, markers HBV-HCV, fibrinogeno, PT, PTT, esame urine.

### **Indici positivi di una sana e robusta costituzione organica:**

1. Visus 16/10 complessivi, con non meno di 6/10 nell'occhio che vede meno. Tale visus è raggiungibile con qualsiasi correzione purché tollerata e con una differenza tra le due lenti non superiore a tre diottrie. Lenti a contatto: sono ammesse purché il visus di 16/10 complessivi sia raggiungibile anche con normali occhiali.
2. Senso cromatico e luminoso normale.
3. Funzione uditiva normale.
4. Assenza di condizioni che alterino profondamente la costituzione organica quali la magrezza o l'obesità patologica avendo come criterio di riferimento l'Indice di massa corporea.

### **Condizioni patologiche che costituiscono causa di esclusione**

1. Malattie del sistema nervoso centrale o periferico e loro esiti di rilevanza funzionale.
2. Disturbi apprezzabili della comunicazione (come la disartria e le alterazioni della fonazione).
3. Disturbi mentali, di personalità o comportamentali (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata).
4. Dipendenza da alcool, stupefacenti e sostanze psicotrope (da rilevarsi attraverso anamnesi controfirmata ed esami di laboratorio).
5. Dismetabolismi di grave entità (come il diabete e le dislipidemie che possono limitare l'impiego in mansioni o circostanze particolari).
6. Endocrinopatie di rilevanza funzionale (ipertiroidismo ecc. con potenziali alterazioni comportamentali e cardiovascolari).
7. Malattie sistemiche del connettivo (artriti reumatoide ecc.)
8. Patologie tumorali che causino limitazioni funzionali rilevanti.
9. Patologie infettive che siano accompagnate da grave e persistente compromissione funzionale (come la tubercolosi con esiti invalidanti).
10. Alterazioni della funzionalità e della dinamica respiratoria di marcata entità.
11. Patologie cardio-vascolari e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.
12. Patologie o menomazioni dell'apparato muscoloscheletrico e loro esiti, che causino limitazioni funzionali rilevanti.

- essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto dell'arma riconducibili a quelli richiesti per il porto d'arma per difesa personale (DM 28 aprile 1998);
- essere disponibile al porto ed all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione di tutti i veicoli ed all'utilizzo di tutte le attrezzature in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della legge n. 65 del 7.03.1986, necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza;
- essere in possesso dei requisiti necessari per esercitare le funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale e di sicurezza pubblica, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 65/1986 e s.m.i.;
- non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di presentazione della

domanda e non avere procedimenti disciplinari in corso qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione;

- conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi;
- conoscenza della lingua straniera inglese;
- accettazione incondizionata di tutte le norme contenute nel bando e nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento GDPR UE 2016/679 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994, i/le cittadini/e degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

**Tutti i requisiti devono essere posseduti entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.**

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al titolare del posto predetto compete il trattamento economico previsto dalla normativa in vigore per il personale degli Enti Locali per la categoria C, profilo professionale Agente di Polizia Locale cat. C, tempo pieno, costituito dai seguenti elementi retributivi di base:

- stipendio tabellare annuo previsto per la categoria C1 del CCNL Enti Locali;
- indennità di comparto;
- indennità di vacanza contrattuale
- tredicesima mensilità;
- altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per nucleo familiare a norma di legge.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali di legge.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso, redatta secondo lo schema allegato al presente bando di cui fa parte integrante, deve essere indirizzata al Comune di Bagolino – Via Parrocchia n. 34 – 25072 Bagolino e presentata direttamente all'ufficio protocollo o a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento oppure trasmessa anche per via telematica esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.comune.bagolino.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.bagolino.bs.it) attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata del candidato, con esclusione di qualsiasi altro mezzo, **entro il termine perentorio di giorni trenta dalla data di pubblicazione dell'estratto del bando nella Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> serie speciale – concorsi.**

Qualora il predetto termine coincida con un giorno festivo la scadenza è prorogata al primo giorno lavorativo successivo.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- Inviata a mezzo di posta elettronica certificata da un indirizzo diverso da quello del candidato;
- Presentate al Comune prima della pubblicazione del presente bando; gli aspiranti dovranno pertanto presentare una nuova domanda con le modalità ed entro i termini di cui al presente bando.

E' fatto obbligo agli aspiranti di dichiarare nella domanda, a pena di esclusione dal concorso:

1. il nome e il cognome (scritti in stampatello se la domanda non è dattiloscritta), la residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale;
2. la data ed il luogo di nascita;
3. il codice fiscale;
4. il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza in uno degli Stati membri;
5. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
6. di non aver procedimenti penali pendenti e di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (Legge 13 dicembre 1999, n.475) o condanne o provvedimenti di cui alla Legge 27 marzo 2001, n.97, che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Ai sensi della Legge 13 dicembre 1999, n.475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
8. di non essere dipendenti dello Stato o di Enti pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale;
9. il possesso di un diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale;
10. per i cittadini italiani di sesso maschile, soggetti per legge in base all'età anagrafica, di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari;
11. di non trovarsi nella condizione di obiettore di coscienza o aver prestato apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il servizio civile ai sensi del comma 3 dell'art.636 del D. Lgs. 66/2010 di rinuncia allo status di obiettore;
12. di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;
13. di essere in possesso della patente di categoria "B";
14. di non trovarsi nella condizione di disabile di cui alla legge n. 68/1999 (art.3, comma 4);
15. di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica, senza nessuna limitazione al servizio, collegata alla specifica mansione;
16. di essere in possesso dei requisiti psico-fisici necessari per il porto dell'arma riconducibili a quelli richiesti per il porto d'arma per difesa personale (DM 28 aprile 1998);
17. di essere disponibile al porto e all'eventuale uso dell'arma, nonché alla conduzione di tutti i veicoli ed all'utilizzo di tutte le attrezzature in dotazione al Corpo di Polizia Locale;
18. di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 5 della legge n. 65 del 7.03.1986, necessari per poter rivestire la qualifica di agente di pubblica sicurezza;
19. di essere in possesso dei requisiti necessari per esercitare le funzioni di polizia giudiziaria, di polizia stradale e di sicurezza pubblica, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 65/1986 e s.m.i.;
20. di non aver subito sanzioni disciplinari nel biennio antecedente alla data di presentazione della domanda e non aver procedimenti disciplinari in corso, qualora il candidato sia dipendente di una pubblica amministrazione;
21. di essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi;
22. di essere a conoscenza della lingua straniera inglese;
23. di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute nel bando e nel vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bagolino;
24. di acconsentire al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento GDPR UE 2016/679 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
25. per i cittadini dell'Unione Europea di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di provenienza; di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica; di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
26. gli aspiranti possono altresì dichiarare nella domanda l'eventuale possesso di titoli che danno

diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dal D.P.R. 9.05.1994 n. 487 art. 5 e ss.mm.ii;

27. il domicilio o recapito, completo del codice di avviamento postale e del recapito telefonico al quale si desidera che siano trasmesse le comunicazioni relative al concorso. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati devono procedere altresì al versamento della somma di Euro 7,75 quale tassa di concorso, utilizzando una delle seguenti modalità:

- versamento su conto corrente postale n. 12555256 intestato al Comune di Bagolino Tesoreria comunale
- versamento su conto corrente bancario - Banca Valsabbina - intestato a Comune di Bagolino codice IBAN IT19J0511654050000000001700
- pagamento tramite POS (punto di pagamento elettronico) presso gli sportelli comunali mediante l'utilizzo di carta di credito o bancomat

L'omissione o incompletezza di una o più indicazioni previste nello schema di domanda allegato al bando, ad eccezione di quelle necessarie all'individuazione del candidato o dell'invio allo stesso di comunicazioni, non determinano l'esclusione dal concorso ma di esse è consentita la regolarizzazione, con le modalità ed entro il termine perentorio fissato dal segretario della Commissione, quale responsabile del procedimento concorsuale.

**La firma del concorrente, in calce alla domanda, non deve essere autenticata, e può essere apposta in presenza dell'impiegato addetto a ricevere la domanda stessa; se la domanda è inviata per posta o per mano di terzi o tramite posta elettronica certificata deve essere allegata copia fotostatica non autenticata del documento di identità personale in corso di validità.**

Inoltre, alla domanda deve essere unito un elenco dei documenti che vengono eventualmente presentati dal candidato. E' ammessa in luogo della documentazione richiesta nel presente bando e sotto la propria responsabilità, la relativa dichiarazione sostitutiva (che può essere resa anche nel contesto della domanda) la quale deve essere sottoscritta dall'interessato, senza necessità di autenticazione della firma.

L'Amministrazione ha comunque la facoltà di chiedere in qualsiasi momento del procedimento selettivo la documentazione definitiva. Il concorrente può altresì allegare eventuali titoli che danno diritto all'applicazione delle preferenze o precedenzae previste dalla legge.

La domanda di ammissione alla selezione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di ammissione deve essere allegata, entro il termine fissato per la scadenza della presentazione della domanda:

- a) copia, fronte-retro, del documento di identità o di riconoscimento, in corso di validità (ad eccezione delle domande trasmesse via PEC con il rispetto delle modalità previste dall'art. 65, comma 1 del D.Lgs 82/2005 e s.m.i.);
- b) fotocopia della patente;

- c) ricevuta del versamento della tassa di concorso. La tassa di concorso non è, in ogni caso, rimborsabile;
- d) titolo di studio: in copia conforme.  
Idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a quelli richiesti dal bando (solo per i cittadini non italiani);
- e) eventuali titoli previsti dall'art. 5 del Decreto del Presidente della Repubblica 09.05.1994 n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, che, a parità di merito, dimostrino il diritto a preferenza o precedenza;
- f) eventuali titoli e documenti di precedenza previsti dal D.Lgs. 66/2010;

### **PRESELEZIONE**

L'Amministrazione, nel caso in cui le domande risultassero superiori a 30 unità, procederà ad una preselezione che consisterà nella somministrazione di un test a risposta aperta o chiusa multipla, su argomenti di cultura generale e/o su argomenti indicati per la prova orale.

Sono ammessi/e alla prova scritta i/le primi/e 30 (trenta) candidati/e, in ordine decrescente di punteggio conseguito nel test, che abbiano comunque ottenuto in tale prova un punteggio pari almeno a 21/30, nonché quelli/e che abbiano conseguito nel test il medesimo punteggio del/della 30esimo/a candidato/a ammesso/a alla prova scritta.

Il numero delle domande di partecipazione al concorso pervenute all'ente sarà comunicato mediante pubblicazione sul sito internet del comune [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di concorso".

Nell'ipotesi in cui il numero dei partecipanti sia superiore a 30, i candidati che hanno presentato domanda dovranno presentarsi, muniti di un valido documento di riconoscimento per sostenere la prova di preselezione il giorno **04 FEBBRAIO 2020 ORE 9,00 presso la sede comunale sita in Bagolino Via Parrocchia N. 34**, salvo i candidati che riceveranno apposita comunicazione di non ammissione per mancanza dei requisiti stabiliti dal presente bando.

Eventuale modifica alla sede di concorso verrà comunicato sul sito istituzionale.

**La mancata presentazione alla prova di preselezione costituirà causa di esclusione.**

La verifica dell'ammissibilità al concorso sarà limitata ai soli concorrenti che avranno superato la preselezione.

I risultati delle prove pre-selettive e l'elenco dei candidati che le hanno superate verranno pubblicati sul sito internet del comune [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione di primo livello "Bandi di concorso" e tale pubblicazione avrà –a tutti gli effetti- valore di notifica.

I candidati risultati idonei alla preselezione dovranno presentarsi a sostenere le prove nei giorni e nei luoghi indicati nel presente bando.

### **PROVE DI CONCORSO:**

I concorrenti che non abbiano avuto comunicazione di esclusione dal concorso si intendono ammessi a sostenere le prove nella sede e nei giorni indicati nel presente bando.

Gli esami consistono in due prove scritte e in una prova orale e verteranno sul seguente programma:

**1^ PROVA SCRITTA:** la prima prova consisterà in un elaborato scritto o questionario, anche sotto forma di test, a risposta multipla o libera, concernente le materie indicate per la prova orale.

**2^ PROVA SCRITTA:** la prova consisterà in un elaborato a contenuto teorico-pratico inerente gli stessi argomenti della prova orale.

### **PROVA ORALE**

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Diritto costituzionale
- Diritto Civile
- Diritto Penale;
- Procedura Penale;
- Diritto degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni);
- Codice della strada (Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e s.m.i.);
- D.P.R. 16 dicembre 1992, n. 495 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada” e s.m.i.
- Normativa della Regione Lombardia in materia di polizia locale (legge n. 6 del 1° aprile 2015);
- Normativa in materia di gestione e disciplina del rapporto di lavoro del personale degli enti locali, con particolare riferimento al personale della polizia locale; codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- Normativa sull’ordinamento della Polizia Municipale (Legge n. 65 del 7.03.1986)
- Normativa sull’armamento della polizia locale (Decreto Ministro dell’Interno 4 marzo 1987 n. 145);
- Disciplina sull’immigrazione ed in particolare D.Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 “Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell’immigrazione e norme sulla condizione dello straniero” e s.m.i.;
- D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 “Norme in materia ambientale” e s.m.i.;
- D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia” e s.m.i., nonché norme regionali in materia di edilizia privata e relativa attività di vigilanza e di controllo;
- R.D. 18 giugno 1931 n. 773 “Approvazione del testo unico delle leggi di pubblica sicurezza” e s.m.i.;
- R.D. 6 maggio 1940 n.635 “Regolamento per l’esecuzione del TULPS” e s.m.i.;
- Disciplina del commercio in sede fissa ed itinerante su aree pubbliche, su pubblici esercizi e relativi provvedimenti sanzionatori (Legge Regionale n. 6/2010 e s.m.i. e L.R. n. 7 del 9.03.2006 )
- Norme inerenti il procedimento amministrativo con particolare riguardo alla Legge 241/1990 e s.m.i.;
- Norme in materia di anticorruzione e trasparenza (Legge 190/2012 e D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.);
- Disciplina dell’attività contrattuale nella pubblica amministrazione;
- Nozioni di contabilità degli enti pubblici.

Durante la prova orale sarà effettuato l’accertamento della capacità di utilizzo dei software informatici Word e/o Excel nonché la conoscenza della lingua straniera inglese.

Il/la candidato/a straniero/a sarà sottoposto/a ad accertamento della conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta. Un punteggio insufficiente in tale prova determina l’inidoneità del/della candidato/a rispetto all’intera procedura concorsuale.

La durata delle prove scritte sarà stabilita dalla Commissione in relazione alla loro importanza.



## CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME:

Le prove concorsuali avranno luogo nelle date ed orari sotto indicati:

<b>PRESELEZIONE</b> <b><u>Solo se il numero dei candidati</u></b> <b><u>dovesse risultare superiore alle 30 unità</u></b>	<b>Data - Ora</b>	<b>Luogo</b>
<b>PRIMA PROVA SCRITTA</b>	<b>11 FEBBRAIO 2020</b> <b>ORE 9,00</b>	Sede comunale sita in Bagolino Via Parrocchia N. 34
<b>SECONDA PROVA SCRITTA</b>	<b>11 FEBBRAIO 2020</b> <b>ORE 14,00</b>	Sede comunale sita in Bagolino Via Parrocchia N. 34
<b>PROVA ORALE</b>	<b>18 FEBBRAIO 2020</b> <b>ORE 9,00</b>	Sede comunale sita in Bagolino Via Parrocchia N. 34

Il presente bando vale a tutti gli effetti quale notifica di convocazione dei candidati ammessi, che dovranno presentarsi nelle sedi sopra indicate o altra sede che sarà comunicata sul sito istituzionale.

Sarà onere dei candidati verificare l'ammissione/non ammissione alle prove concorsuali sul sito dell'amministrazione comunale [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it), nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione di primo livello Bandi e concorsi.

**Si avverte che, se per motivi di forza maggiore, le date suddette o la sede d'esame dovessero subire variazioni, sarà data comunicazione agli interessati con avviso pubblicato sul sito internet istituzionale.**

I candidati dovranno verificare la loro ammissione consultando l'elenco sul sito internet istituzionale.

La mancata presentazione anche ad una sola delle prove, pur se dovuta a causa di forza maggiore, equivarrà a rinuncia al concorso e comporterà l'esclusione dal concorso.

La pubblicazione sul sito istituzionale ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai/alle candidati/e di ammissione alle prove scritte.

Per sostenere le prove, i/le candidati/e dovranno presentare valido documento di riconoscimento munito di fotografia.

I concorrenti durante le prove scritte non potranno consultare testi di legge. I candidati non potranno portare nell'aula degli esami codici, libri, manoscritti, giornali, riviste e neppure alcun tipo di attrezzatura informatica, telefono cellulare, cerca persone etc.

Alla prova orale sono ammessi i candidati che hanno riportato in ciascuna prova scritta un punteggio minimo non inferiore a 21/30. L'ammissione alla prova orale verrà comunicata con l'indicazione del voto riportato in ciascuna delle prove scritte mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale a all'albo pretorio on-line almeno 2 giorni prima di quello in cui essi devono sostenere l'orale.

La valutazione della prova orale è resa nota al termine della seduta della commissione dedicata a tale prova mediante affissione all'albo pretorio on-line e sul sito internet [www.comune.bagolino.bs.it](http://www.comune.bagolino.bs.it) nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione di primo livello "Bandi di

concorso” dell'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione del punteggio da ciascuno riportato.

La prova orale si intende superata con una votazione non inferiore a 21/30.

Il punteggio finale è dato dalla somma della media dei voti conseguiti nelle prove scritte e della votazione conseguita nella prova orale.

### **FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo l'ordine del punteggio finale riportato da ciascun candidato con l'osservanza, a parità di punti, dei titoli di preferenza indicati nell'art. 5, comma 4, del D.P.R. 9.05.1994, n. 487 e precisamente:

- 1) Gli insigniti di medaglia al valore militare
- 2) Gli orfani di guerra
- 3) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra
- 4) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- 5) I feriti in combattimento
- 6) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa
- 7) I figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 8) I figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 9) I figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 10) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 11) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 12) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) Coloro che hanno prestato servizio militare come combattenti;
- 14) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 15) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 16) Gli invalidi ed i mutilati civili;
- 17) Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche (*si considera lodevole servizio quello prestato senza mai incorrere in sanzioni disciplinari e con valutazione positiva*);
- c) dalla minore età;
- d) dalla residenza nel Comune di Bagolino.

La graduatoria di merito, approvata dal Responsabile del Servizio di Segreteria, sarà pubblicata all'albo on-line del Comune di Bagolino, e dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire all'ufficio personale entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza e precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

La graduatoria rimane efficace per tre anni dalla data di approvazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione del concorso medesimo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria anche per assunzioni a tempo determinato a tempo pieno ed a tempo parziale di personale nella medesima categoria professionale.

Ai sensi del D.P.R. 12.04.2006 n. 184, i candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale dopo l'adozione da parte del Responsabile del Servizio di Segreteria della determinazione di approvazione degli atti concorsuali e della graduatoria di merito.

### **DOCUMENTI DI RITO**

L'amministrazione, dopo la determinazione di nomina, invita il candidato dichiarato vincitore ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamenti di tutti i requisiti prescritti per legge.

A tale riguardo l'interessato è tenuto a produrre, nei modi di legge, la documentazione prescritta dalla normativa vigente per l'assunzione presso le pubbliche amministrazioni ed a presentare, a pena di decadenza, la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personale autodichiarati e/o autocertificati mediante dichiarazioni sostitutive che non possano essere acquisiti d'ufficio dall'amministrazione. Ove sopravvenisse un esito negativo del controllo od altro, il vincitore cessa dal servizio, se già assunto, con diritto comunque ad essere compensato per le prestazioni lavorative eventualmente rese. Il provvedimento di decadenza compete allo stesso organo che ha bandito il concorso, e viene determinato, oltre che per i motivi sopra precisati o comunque per l'insussistenza dei requisiti indicati nel bando di concorso, anche per la mancata assunzione del servizio senza giustificato motivo, entro 30 giorni dal termine stabilito dal provvedimento di nomina. Detto termine può essere prorogato, su richiesta, per provate ragioni per un ulteriore periodo di 30 giorni.

L'amministrazione comunale farà sottoporre a visita medica il vincitore del concorso. La visita di idoneità alla mansione sarà effettuata dal medico competente ai sensi del D.Lgs. 81/2008 allo scopo di verificare se il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni del posto da coprire. Se l'accertamento sanitario dovesse risultare negativo o se il vincitore non si presentasse senza giustificato motivo, non si darà luogo alla stipula del contratto individuale di lavoro e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Nell'ipotesi in cui, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso al lavoro, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

### **NOMINA IN PROVA DEL VINCITORE**

Il candidato dichiarato vincitore consegue la nomina in prova. La nomina è comunicata con lettera, a mezzo raccomandata o a mezzo PEC, nella quale è richiamata la facoltà per il vincitore, che occupi un posto presso altro Ente Pubblico, di dichiarare per quale posto intende optare, con l'avvertenza che la mancanza di qualsiasi dichiarazione al riguardo nel termine perentorio fissato dall'Amministrazione Comunale rende inefficace la nomina.

Gli effetti della nomina decorrono dal giorno dell'assunzione in servizio.

Il vincitore del concorso deve assumere servizio e sottoscrivere il contratto individuale di lavoro entro il termine perentorio stabilito dall'Amministrazione Comunale; in difetto è dichiarato decaduto.

L'accertamento della non veridicità dei requisiti dichiarati dal vincitore, come specificato nel paragrafo precedente, comporterà la decadenza dal diritto all'assunzione, o qualora verificatasi

dopo la costituzione del rapporto di lavoro potrà costituire giusta causa di risoluzione del rapporto di lavoro medesimo.

Per eccezionali e giustificati motivi, tempestivamente comunicati dall'interessato il termine fissato per l'assunzione in servizio può essere prorogato per non più di quattro mesi; in ogni caso, non possono essere concesse proroghe che superino il periodo di validità della graduatoria.

Il termine per l'assunzione in servizio è altresì prorogato:

- 1) d'ufficio, in caso di coincidenza con periodi di astensione obbligatoria per gravidanza e puerperio;
- 2) a domanda nei casi in cui le vigenti disposizioni di legge consentono o prevedono il collocamento in aspettativa o l'astensione dal servizio.

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali con finalità di selezione di personale a cui si riferisce il presente bando, ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. b) del Regolamento UE 679/2016.

I dati forniti dai candidati saranno comunicati al personale coinvolto nel procedimento per gli adempimenti di competenza. Gli stessi saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Potranno essere trattati da soggetti pubblici e privati per attività strumentali alle finalità indicate. Saranno inoltre comunicati a soggetti pubblici per l'osservanza di obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

Il presente trattamento non contempla alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal procedimento di selezione.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Il candidato potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione, nonché con riferimento al diritto di portabilità dei dati e al diritto di opposizione al trattamento, salvo vi sia un motivo legittimo del Titolare del trattamento che prevalga sugli interessi dell'interessato, ovvero per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'amministrazione che ha bandito il presente bando, a cui il candidato potrà rivolgersi per far valere i propri diritti. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: [rpd@cmvs.it](mailto:rpd@cmvs.it).

Il candidato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

Per eventuali informazioni inerenti al presente concorso i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio Segreteria del Comune di Bagolino Via Parrocchia n. 34 – 25072, tel. 0365/904025.

Dalla residenza comunale, 21 Novembre 2019

Il Responsabile del Servizio di Segreteria  
Alberti Monica