

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA BAGOLINO  
CASTO - MURA - PROVAGLIO VALSABBIA  
Sede C.U.C.:  
Via Parrocchia, 34 – 25072 Bagolino (BS)**

**F.A.Q. (Frequently Asked Questions)  
N. 1 DEL 19.11.2018 ORE**

**PROCEDURA DI GARA PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DI PARTE DEI SERVIZI  
DI IGIENE AMBIENTALE SUL TERRITORIO DEL COMUNE di BAGOLINO (BS)**

**Scadenza presentazione dei quesiti: ore 12:00, lunedì, 26 novembre 2018  
Scadenza presentazione delle offerte: ore 12:00, lunedì, 26 novembre 2018**

**Prima di presentare un quesito si prega di esaminare le risposte ai quesiti precedenti al fine di accertarsi che la soluzione non sia già disponibile.  
La Stazione appaltante non è tenuta a rispondere a quesiti la cui risposta è reperibile direttamente e inequivocabilmente nelle norme vigenti, nel bando o nel disciplinare di gara e la cui definizione non lasci alcun spazio interpretativo o applicativo.**

**Quesito n. 1 –**

- a. PAG. 24 DEL DISCIPLINARE DI GARA
  - APERTURA BUSTE 28 OTTOBRE 2018.
- b. ANAC:
  - SCADENZA VERSAMENTO 26 OTTOBRE 2018.
- c. AUTOCERTIFICAZIONE SOPRALUOGO PAG. 3 DISCIPLINARE:
  - DA CARICARE NELLA PIATTAFORMA INFORMATICA SINTEL?
- d. MODELLO A (IN CALCE):
  - A PENA DI ESCLUSIONE, LA DOMANDA DEVE ESSERE FIRMATA DIGITALMENTE.

**Risposta al quesito:**

- **n. 1/a:**  
In riferimento al quesito n. 1/a al punto 17.1 del bando di gara è stata riportata per errore una data errata relativa al mese precedente e che quindi la data per l’apertura delle buste è fissata per il giorno **28 NOVEMBRE 2018, alle ore 09:30 presso IL MUNICIPIO DI BAGOLINO SITO IN VIA PARROCCHIA N. 34 – 25072 BAGOLINO (BS).**
- **N. 1/b:**  
In riferimento al quesito 1/b la data di scadenza del pagamento è stata **prorogata al 26/11/2018;**
- **N. 1/c.:**  
In riferimento al punto 1/c, si precisa che per errore nel disciplinare di gara al punto 2.4 è stato indicato erroneamente che **“L’autocertificazione, che verrà restituita dall’ufficio protocollo, debitamente protocollata, dovrà essere caricata unitamente alla “Documentazione Amministrativa” nella piattaforma informatica SINTEL al momento del caricamento della gara stessa”,** essendo una gara cartacea **“L’autocertificazione, che verrà restituita dall’ufficio protocollo, debitamente protocollata, dovrà essere inserita nella busta unitamente alla “Documentazione Amministrativa”.**

- **N. 1/d:**

In riferimento al quesito n. 1/d Domanda di ammissione alla gara e dichiarazione a corredo dell'offerta, erroneamente nelle note è stata inserita seguente frase: "A pena di esclusione, domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive di cui sopra, devono essere sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Domanda e dichiarazioni possono essere sottoscritte digitalmente da un procuratore legale del rappresentante. In tal caso si deve allegare anche la relativa procura in copia.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti, domanda e dichiarazioni sostitutive devono essere sottoscritte digitalmente".

La ditta non dovrà tener conto della frase riportata nelle note del modello "A" ma dovrà presentare la domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive **firmate olografe dal Legale Rappresentante del concorrente allegando documento d'identità.**