



COMUNE DI BAGOLINO

PROVINCIA DI BRESCIA

Liquidazione indennità chilometrica – anno 2013

Assessore Pezzarossi Giorgio	Presenze N. 35	per un importo di Euro	367,50
Consigliere Badini Enzo	Presenze N. 3	per un importo di Euro	31,50
Consigliere Pelizzari Lorenzo	Presenze N. 5	per un importo di Euro	52,50
Consigliere Zorzi longino	Presenze N. 5	per un importo di Euro	52,50
Assessore Melzani Enzo	Presenze N. 37	per un importo di Euro	388,50
TOTALE Euro			892,50

AREA AMMINISTRATIVA DET. 97/20

CIG

Pubbl. il

VISTO SI LIQUIDA

€ 892,50 il 10/01/2014

C/C dedicato si no

Il responsabile del procedimento

Albert Momicca

COMUNE DI BAGOLINO
SERVIZIO ECONOMICO-FINANZIARIO
PAGATO CON MANDATO
N. 54/58
DEL 13 GEN. 2014



Il Responsabile
Schivalocchi L.



COMUNE DI BAGOLINO

PROVINCIA DI BRESCIA

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

N° 97 del **03-05-2013**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL SINDACO E
AGLI AMMINISTRATORI - ANNO 2013.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

La presente determina, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza, viene affissa, all'Albo Pretorio.

Li, **14-05-2013**

Il Segretario Comunale
F.to DE IULIS Dott. AUGUSTO

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Li, **03-05-2013**

Il Responsabile del servizio
MONICA ALBERTI



OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO SPESE DI VIAGGIO AL SINDACO E AGLI AMMINISTRATORI - ANNO 2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale N. 15 del 09.04.2013 è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2013;
- con deliberazione di Giunta Comunale N. 59 del 09.04.2013, esecutiva ai termini di legge è stato approvato il piano esecutivo di gestione – PEG – per l'anno 2013 e che con il medesimo atto il responsabile del servizio è stato autorizzato ad adottare gli atti di gestione finanziaria relativi alle spese connesse alla realizzazione del programma, oltre che a procedere all'esecuzione delle spese con le modalità previste dal regolamento dei contratti;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 84 del Decreto Legislativo N. 267 del 18.08.2000, agli amministratori che, in ragione del loro mandato, si rechino fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo Ente, previa autorizzazione del capo dell'amministrazione, nel caso di componenti degli organi esecutivi, è dovuto esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio effettivamente sostenute nella misura fissata con decreto del Ministro dell'interno e del Ministro dell'economia e delle finanze, d'intesa con la conferenza Stato-città ed autonomie locali. La liquidazione del rimborso delle spese verrà effettuata su richiesta dell'interessato, corredata della documentazione delle spese di viaggio e soggiorno effettivamente sostenute e di una dichiarazione sulla durata e finalità della missione;

RESO atto, inoltre, che agli amministratori che risiedono fuori del capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente, spetta il rimborso per le sole spese di viaggio effettivamente sostenute, per la partecipazione ad ognuna delle sedute dei rispettivi organi assembleari ed esecutivi, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate;

RITENUTO, pertanto, opportuno, sulla scorta di quanto sopra riportato, procedere all'assunzione di un impegno di spesa per il rimborso delle spese di viaggio sostenute dal Sindaco e dagli amministratori, per l'espletamento delle funzioni inerenti la propria carica elettiva per l'anno 2013;

RESO atto del visto di regolarità contabile attestante l'esistenza della copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4°, T.U. del decreto legislativo del 18.08.2000 N° 267;

DETERMINA

1. di assumere, per quanto riportato nelle premesse, un impegno di spesa di Euro 3.000,00 con imputazione all'intervento 1.01.01.03 100 del bilancio di previsione 2013 che presenta la relativa disponibilità;
2. di dare atto che i rimborsi spese verranno effettuati tramite atti di liquidazione, sulla scorta di dichiarazione del sindaco e degli amministratori.

Il Responsabile del Servizio, **assume** la determinazione come innanzi riportata.

Li 03-05-2013

Il Responsabile del servizio
F.to MONICA ALBERTI